jobcenter
Dessau -Roßlau

| | |
|---|---|
| Kundennummer: | |
| BG-Nummer | |
| Dienststelle: | |
| Team: | |

**Erklärung zur Aufteilung der Kindesbetreuung bei zeitweisem Aufenthalt eines Kindes im Haushalt (temporäre Bedarfsgemeinschaft)**

A) Persönliche Daten der antragstellenden Person

Vorname _____ Nachname _____

Geburtsdatum _____

Nummer der Bedarfsgemeinschaft (falls vorhanden) _____

B) Angaben zum Kind

Vorname _____ Nachname _____

Geburtsdatum _____

C) Angaben zum Elternteil außerhalb der Bedarfsgemeinschaft

Vorname _____ Nachname _____

Geburtsdatum _____

Nummer der Bedarfsgemeinschaft (falls vorhanden) _____

Straße_____ Hausnummer_____ Postleitzahl _____Wohnort_____

D) Angaben zum Sorgerecht

Geben Sie bitte an, wem das Sorgerecht obliegt:

◯ der antragstellenden Person ◯ dem Elternteil außerhalb der Bedarfsgemeinschaft

◯ beiden Elternteilen

E) Angaben zur Verteilung der Betreuungszeit des Kindes

Geben Sie bitte an wie die Betreuungszeit zwischen den Elternteilen aufgeteilt ist

◯ die Betreuungszeit ist (annähernd) hälftig aufgeteilt

◯ die Betreuungszeit ist individuell vereinbart und wird an mindestens einem Tag im Monat ausgeübt

Bitte geben Sie in der nachfolgenden Tabelle an, an welchen Tagen sich das Kind in Ihrem Haushalt aufgehalten hat. Es können nur Tage berücksichtigt werden, an denen sich das Kind für mindestens 12 Stunden in Ihrem Haushalt aufhielt.

| Bezeichnung Kalendermonat | Tage |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Die Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis (siehe Merkblatt SGB II). Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60-65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem SGB II erhoben.

Dem Jobcenter des anderen Elternteils wird dieser Aufteilungsvorschlag und die Lage des Bewilligungszeitraumes (Beginn und Ende) mitgeteilt. Außerdem wird das andere Jobcenter über leistungsrelevante Änderungen unterrichtet. Hierzu gehören insbesondere:

- der Wegfall der Hilfebedürftigkeit,
- Änderungen im Einkommen des Kindes, die in beiden BG zu berücksichtigen sind,
- der Eintritt einer Sanktion des Kindes wegen einer Pflichtverletzung nach § 31 SGB II und
- die Beantragung einer Änderung der Aufteilung oder abschließenden Festsetzung durch einen Elternteil, da in dem Fall beide Leistungsfälle neu zu entscheiden oder abschließend festzusetzen sind.

Sollten Sie falsche bzw. unvollständige Angaben machen oder Änderungen nicht oder nicht unverzüglich mitteilen, müssen Sie und die Mitglieder Ihrer Bedarfsgemeinschaft mit der Rückforderung der zu viel gezahlten Leistungen rechnen. Weiterhin setzen Sie sich auch der Gefahr eines Ordnungswidrigkeiten- oder Strafverfahrens aus.

**Ich bestätige, dass die Angaben vollständig und richtig sind.**

Ort/Datum

Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller
(bei Minderjährigen: Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreterin/Vertreters)

Sofern der andere Elternteil die Unterschrift zur Aufteilungserklärung nicht erteilt oder verweigert:

☐ Ich bin damit einverstanden, dass das Jobcenter Dessau-Roßlau direkt mit dem Jobcenter Kontakt aufnimmt, das den anderen Elternteil betreut, um die Zahl der Betreuungstage einheitlich festzustellen.

Dazu werden durch das Jobcenter Dessau-Roßlau folgende Daten an das andere Jobcenter übermittelt:

- Name, Vorname, Geburtsdatum des Kindes
- Name, Vorname, BG-Nummer, Anschrift der/des Elternteils im eigenen Zuständigkeitsbereich
- Anzahl der zu berücksichtigenden Aufenthaltstage je Kalendermonat im Bewilligungszeitraum
- Beginn und Ende des Bewilligungszeitraums
- Zuständige Krankenkasse (zur Vermeidung von Fehlmeldungen)

☐ Ich bin damit einverstanden, dass das Jobcenter Dessau-Roßlau direkt mit dem anderen Elternteil Kontakt aufnimmt, um die Zahl der Betreuungstage festzustellen.

Ich kann diese Einverständniserklärung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.
**Ich wurde darüber informiert, dass bei einer fehlenden Einwilligung zur Datenübermittlung Leistungen für das Kind ggf. versagt werden, soweit der Sachverhalt nicht aufgeklärt werden kann.**

Ort/Datum

Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller
(bei Minderjährigen: Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreterin/Vertreters)